

**BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A REPUBLICII MOLDOVA
CENTRUL DE FORMARE CONTINUĂ ÎN BIBLIOTECONOMIE ȘI ȘTIINȚE ALE INFORMĂRII**

„Aprob”
Elena Pintilei
ELENA PINTILEI,
director general
05.10. 2017

**PLAN CALENDARISTIC AL ACȚIUNILOR DE FORMARE PROFESIONALĂ PENTRU PERSONALUL BNRM
TRIMESTRUL al 4-lea, 2017 (octombrie-decembrie)**

Cursurile anunțate se vor ține în spațiul Centrului de Formare Continuă în Biblioteconomie și Științe ale Informării (CFC, bloc 2 BNRM, et. 2, birou 19), de regulă **în fiecare a treia zi de miercuri** a lunii. Planurile calendaristice trimestriale pot fi accesate pe pagina WEB BNRM (<http://www.bnrm.md/index.php/acces-dedicat/bibliotecarilor/formarea-profesionala-continua>), pe pagina Facebook a CFC (<https://www.facebook.com/cfc.bnrm/>), pe blog-ul de Biblioteconomie și Știința Informării (<https://clubbib2.wordpress.com>), la fel acestea fiind disponibile prin posta electronica a personalului BNRM.

Sistemul modular presupune integrarea unui anumit număr de unități de învățare, dezvoltate de parcursul anului, fiind recomandată parcurgerea de către formabili a tuturor acestor unități. Deci, rugăm formabilii să urmărească și să audieze cursurile următoare din modulul ales. Fiecare curs include ore teoretice, practicum-uri, efectuare de assingment-uri (sarcini practice individuale sau în grup). Atenție și la componența grupului-țintă. Grupul va include un număr de 20-25 de formabili.

Chestionarul de înregistrare pentru participare la cursuri este completat individual de către angajații BNRM, fiind accesat on-line la adresa: <https://docs.google.com/a/bnrm.md/forms/d/e/1FAIpQLSeu5EbS2WGDSSX6FGgq3Cby4x5KMRLtMGreLN7wBTwr12mQEW/viewform?c=0&w=1>.

Chestionarul poate fi completat și în format tradițional. Termen de prezentare a chestionarului completat on-line – 2 zile înainte de derularea cursului de formare continuă.

Nr. d/r	Modul/Unitate de curs. Descrierea succintă a cursului	Grup țintă	Formare de competențe	Data, total ore	Ora	Impact așteptat	Formator/ Formatori
1. Modul 3: Competențe personale, interpersonale și interculturale							
1.1	Creativitatea bibliotecarilor. Leadership în bibliotecă Identificarea, dezvoltarea și valorificarea creativității. Factori de stimulare. Cum valorificăm creativitatea bibliotecarilor. Portret de bibliotecar - leader. Leadershipul echipei. Managerul și leaderul.	Managerii superiori și funcționari	Competențe de identificare și valorificare a creativității personalului de bibliotecă. Leadershipul în bibliotecă. Cum să devii leader în profesie. Fiecare manager trebuie să fie un leader?	18 octombrie, 8 ore academice	Ora 9.00 – 15.00	Augmentarea implicărilor creative ale personalului BNRM. Reliefarea și îmbunătățirea activității la nivelul managerilor funcționari. Aplicarea metodelor de identificare și	Elena Pintilei, dir. general, Ludmila Corghenci, șef Centru

						valorificare a creativității.	
2. Modul 4: Competențe privind spiritul de inițiativă și inovație							
2.1	<p><u>Biblioteca Națională în contextul noilor prevederi legale și strategice</u></p> <p><i>Prevederile noii legi cu privire la Biblioteca Națională. BNRM în contextul Strategiei de modernizare a bibliotecilor publice teritoriale. BNRM – centru biblioteconomic național</i></p>	Managerii superiori și funcționari	Cunoașterea prevederilor noii legi cu privire la bibliotecă în scopul reliefării aspectelor, ce țin de BNRM. Orientările profesionale ale BNRM în contextul Strategiei de modernizare a BPT. Atribuții și sarcini ale centrului biblioteconomic național.	22-23 noiembrie 24 ore academice	Ora 9.00	Cunoașterea și orientarea pentru aplicarea prevederilor noii legi și ale documentelor strategice. Elaborarea și promovarea către factorii responsabili din cadrul BNRM a propunerilor/recomandărilor privind implicarea eficientă a BNRM în implementarea cadrului nou legal, de reglementare și strategic	Vera Osoianu, dir. adjunct Ludmila Corghenci, șef centru
3. Formarea Formatorilor							
3.1	<p><u>Formarea Formatorilor</u></p> <p>Specificul educației adulților. Formarea bibliotecarilor – prioritate personală și instituțională. Stiluri de învățare. Ciclul de formare. Activități de formare: planificare, monitorizare și evaluare. Planuri de dezvoltare personală.</p>	Reprezentanți ai structurilor BNRM, implicații ulterior în activități de formare continuă în cadrul Centrului FC în Biblioteconomie și Științe ale Informării BNRM	Dezvoltarea competențelor de analiză a necesităților de formare profesională, planificarea și organizarea activităților de instruire, de evaluare și monitorizare a acestora. Competențe de suscitare și menținere a atenției publicului.	20-21 decembrie 2017, 36 ore academice (prezențiale și lucru individual)	Ora 9.00	20 de bibliotecari instruiți; Fortificarea echipei de bibliotecari-formatori ai BNRM; Optimizarea formării profesionale a personalului BNRM; Reconsiderarea formării continue la nivel instituțional	Aliona Muntean, dir. adjunct, Victoria Popa, șef Centru; Ecaterina Dmitric, șef serviciu; Ludmila Corghenci, șef Centru

Elaborat: Ludmila Corghenci,

Discutat și aprobat în carul Direcției Cercetare și Dezvoltare în Biblioteconomie și Științe ale Informării